

幸福璞園社區 第三屆第三次 管理委員會會議 會議紀錄

會議名稱：幸福璞園社區 第三屆第三次 管理委員會會議

會議時間：112年07月19日(星期三) 20:00

會議地點：R1樓會議室

會議主席：主任委員 - 3B 李宗軒

出席人員：副主任委員 - 4C 胡家睿、財務委員 - 2A 劉雯雯

公關委員 - 12F 闕禎廷、機電委員 - 2G 曾文煌(代)

列席人員：穴吹公寓大廈維護(股)公司 游松茂 主任

記錄人員：社區主任 吳勝雄

壹、會議準備：

報到簽名、領取開會資料

貳、主席報告：

感謝各委員撥空出席本次會議，出席委員已達半數，已符合公寓大廈管理條例及本社區規約開會之規定，本人在此謹宣布會議開始。

參、先前會議決議事項、執行情況報告：

案 001：泳池是否免費開放使用。

說 明：第三屆區分所有權人大會臨時動議，住戶提案社區泳池開放期間總收入也不是很多，可以考慮開放免費使用，增加泳池的使用人數。

決 議：請主任詢問李恆德1個月、2個月、3個月的保養費用，委員會再進行評估選擇何種方案。

執 行：確認至112年底以前的每年7.8.9月的保養費用，若社區請廠商李恆德來服務，則前者不需支付費用，由後者向璞石請款。從113年~116年底止，每年7.8.9月的3次保養，共計4年12次保養，按照璞石與廠商李恆德先前議定價格，若社區請廠商來服務，則前者向後者支付每次7140元(含稅)。

此外，請穴吹協助尋找救生員以利7月開放泳池。

6/2 致電輝宇運動事業有限公司，詢問社區欲清洗泳池並請救生員，是否可比照去年報價單價格承接，廠商回覆：沒辦法，今年救生員不好請，各家廠商都請不太到救生員，今年價格會稍高一點，已請輝宇廠商送報價單。

6/5 輝宇運動事業有限公司以 line 告知今年已無法再承接，上網查找鴻揚、麗池兩家廠商也告知無法承接，已致電陳副理協助找廠商。

6/20 致電魔力休閒運動事業公司，請他們幫忙協調請 7 月份救生員，總機告知：他們現在也找不到救生員。
依公關委員指示聯繫宜力亞有限公司，詢問社區欲請救生員，宜力亞回覆：他們只做設施設備維護。

主任告知仍找不到單獨提供救生員服務的公司，會繼續尋找。

案 003：R 樓曬衣場是否增設曬衣桿。

說明：第三屆區分所有權人大會臨時動議，住戶提案增加 R 樓曬衣場曬衣桿。先前第二屆管委會於 2 月會議中已提出討論，否決增加曬衣桿；住戶於區大會議中再度提案，表示住戶確實有需求性，管委會再次討論是否有方法可以解決。後續第二屆管委會已完成問卷調查，但填卷率不高、需求不明確。

決議：請監視器廠商祐寧報價修改軟體系統 - 讓住家對講系統內的監控螢幕增加能看到曬衣場的畫面。

執行：廠商報價 16,800 元含稅。請主任問再增加一個畫面費用會否增加。

經詢問祐寧得知：修改軟體可以一併進行，但影像傳輸分配器介面還是要購買，安裝及測試也是要工資。委員可以先選看看要哪幾個畫面，祐寧會再重新報價。

請主任於報價單蓋收發章確認，請祐寧廠商來施作。

案 004：社區公共安檢廠商評選。

說明：因建築法規修改，8 層以上未達 16 層且高度未達 50 公尺之 H 類 2 組建築物，每 3 年申報 1 次。社區今年第 1 次申報。

決議：由平昇(鄭豐年)建築師事務所協助申報。

執行：廠商已送件，但營建署內部系統當機無法收件，持續作業中。

請主任確認相關流程是否已完整結束。

案 009：告示螢幕宣導 - 二樓交誼廳關門、關燈。

說明：財委建議 - 是否擴大至公設範圍。

決議：請主任確認社區有多少獨立空間，空間內有多少電燈開關、冷氣控制盤，以利計算「請隨手關燈」、「請隨手關冷氣」標示的數量，並找一些標示讓委員參考及選擇。

請日、夜班保全隨時以監控查看公設區域，住戶使用完公設，須立即去巡視電燈、冷氣是否確實關閉。

夜班保全於公設關閉後必需巡視電燈、冷氣是否確實關閉。

執行：已告知日夜班保全，公設區域電燈、冷氣，住戶使用完須立即去確認是否已全數關閉，持續執行中。獨立空間、電燈開關、冷氣控制盤數量，社區主任尚未有時間確認數量。

請主任利用時間完成數量清點、並購置隨手關燈、關冷氣的提醒標示，正式黏貼前需請示管委會。

案 010：疫情趨緩後電梯內按鍵是否移除隔膜、清潔、換新。

說明：住戶可能不習慣電梯內沒有按鍵隔膜，也怕住戶會用鑰匙或硬物戳電梯按鍵。

決議：請主任將兩台電梯的叫車按鍵上的保護隔膜更新。

執行：社區主任以於蝦皮網站上購買電梯專用按鍵貼膜，7月底前到貨。(已於 7/17 取貨，並張貼)

因住戶提出貼膜有使用不便、不美觀的問題，經調查顯示有較多住戶支持拆除貼膜，因此已於 7/24 拆除。

肆、本次會議討論事項與決議：

案 016：泳池公安意外進度更新。

說明：警察還在辦理，目前應該在初期階段，感覺上並沒有很積極，辦案的時間不一定會多長，幾週或幾個月都有可能，本次事件提告的對象是隔壁社區丟擲物品的當事人而非管委會，警察必須明確鎖定一些有嫌疑的人並找他們製作筆錄才會再有後續的動作。

有住戶建議泳池週邊的警示條是否要拆掉，石材是否要找廠商修繕。

決議：報案人將會持續追蹤警察辦案的進度。

泳池損壞石材部分，請主任通知廠商社區要修繕，並把相關的單據保存好，屆時才有依據向當事人求償，警示條部分後續待委員會指示的時間點進行撤除，並告知住戶進入泳池區務必要小心。

執行：請主任於報價單蓋收發章確認，請大理石廠商來施作。

案 017：主任回報本次機車位抽籤結果、過程遇到的主要問題（附圖）。

說明：機車位原始圖檔有些位置標示錯誤，已以竣工圖影印 B1 機車位圖示重新標示，機車位管理費部分除 6B、8D 其餘住戶都已繳費完成。

決議：請主任通知住戶盡快繳交機車管理費。

案 018：垃圾間的給皂機換新。

說 明：給皂機主任找不到相同款式，有些相近的背面的掛孔間距跟原來的給皂機的不一樣。

決 議：請主任將螺絲釘拔除，並以補土將孔洞抹平。

執 行：7/20 已將垃圾間給皂機的螺絲孔用補土抹平。

7/22 管委會有在網路上找到原給皂機款式，請主任比對規格細節，經請示管委會後購置、重新安裝。

案 019：B3_22 號汽車位後方儲藏室欲加裝電燈開關切，請璞石評估可行性並報價。

說 明：璞石楊襄理告知：儲藏室原設計只有感應燈(有開關可以切換感應或長亮)，楊襄理說儲藏室內的白光燈是多做的，避免有將來會有爭議已拆卸下來。

執 行：白光燈已拆除就沒問題了，該議題結案。

案 020：R2 三個公共空間、R1 會議室、2 樓交誼廳，放置抽取式衛生紙，並請清潔人員適時補充。

說 明：已在上述 5 個區域櫃台或桌面放置衛生紙。

執 行：清潔人員注意到似乎有人直接取走整包或使用量異常，請主任與清潔人員繼續觀察使用狀況，若有必要將停止提供。

案 021：前排樹木加固方式、園藝廠商是否更換。

說 明：東農園藝植栽顧的不好，也沒有提醒社區應該如何照顧植栽或其他的建議。

決 議：請主任查看東農的舊合約，以同樣的條件詢其他廠商報價至少兩家，在確認要與廠商合作後再請廠商報聖誕燈拆除價格。

伍、臨時動議：

案 022：合庫對帳無法顯示匯款人備註討論。



說 明：有些銀行會管理費至合庫時無法備註戶號只有顯示匯款方的帳號，耗費很多時間在核對。

決 議：待財委詢問銀行後下次例會再繼續討論。

陸、下次會議時間：

下次會議時間訂於 08/17 (四) 20:00 - 22:00，為避免未達人數門檻，本次開始請主任準備授權代理人表單。若委員需要可自櫃台取得，並事前提交給主任。

柒、散會：22:10

會議紀錄確認一		會議紀錄確認二	
主席簽認		監察委員簽認	

幸福璞園社區管理委員會 會議簽到記錄

會議名稱	幸福璞園社區第三屆第三次管理委員會會議			
會議時間	112年7月19日(星期三)晚上20時00分			
會議地點	R1樓會議室			
第三屆管理委員會委員名單				
出席人員 簽到	職 務	姓 名	出 席 簽 到	備 註
	主任委員	李宗軒	李宗軒	
	副主任委員	胡家睿	胡家睿	
	監察委員	李柏賢		
	財務委員	劉雯雯	劉雯雯	
	機電委員	施逸承		
	衛環委員	曾文煌	曾文煌	
	公關委員	闕禎廷	闕禎廷	
列席單位 簽到	單位名稱	列席人員簽到		備註